

Agapäeotsa seltsi PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Agapäeotsa Külaselts (edaspidi selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides demokraatia, isemajandamise ja isefinantseerimise põhimõttel. Agapäeotsa moodustavad Õngu, Mänspäe, Haldi, Härma, Kaderna, Laartsa, Metsapere, Haldreka, Kitsa, Kuusiku, Nurste, Leisu, Lassi, Kurisu, Külaküla, Prähnu, Ole, Selja, Sinima ja Vanamõisa külad Emmaste vallas, Hiiumaal.

1.2. Seltsi juhatuse asukohaks on Leisu küla, Emmaste vald, Hiiumaa, Eesti Vabariik.

1.3. Oma tegevuses juhindub selts Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.

1.4. Enda nimel kohustuste eest vastutab selts kogu oma varaga.

1.5 Ühing arendab majandustegevust, mille kaudu saadav tulu kasutatakse seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

1.6. Seltsil on õigus astuda teiste mittetulunduslike organisatsioonide liikmeks, osaleda koostöös rahvusvaheliste organisatsioonidega ning ühineda ja jaguneda.

1.7. Seltsi põhieesmärkideks on:

- a) külaelu arendamisele kaasaaitamine;
- b) Agapäeotsa külade kui elu- ja töökeskkonda väärtustavate ideede toetamine;
- c) kohalike ja suvehiidlaste kaasamine ühitstegevusse ja ühisürituste korraldamine;
- d) loodussäästliku heakorra taastamine.

1.8. Oma eesmärkide saavutamiseks selts:

- a) koondab Agapäeotsa väärtustavaid isikuid ja korraldab koostööd;
- b) korraldab kultuuri-, spordi-, vaba aja ja muid üritusi, mis on seotud põhikirjaliste eesmärkide saavutamisega;
- c) teeb koostööd teiste külaelu, kodanikkonda ja regionaalarengut toetavate organisatsioonidega;
- d) kogub ja jäädvustab Agapäeotsa külade ajalugu;
- e) hoiab elus rahvakultuuri ja loob uusi traditsioone;
- f) kogub ja levitab maaelualast ja kodanikuühiskonda puudutavat informatsiooni;
- g) jagab toetusi ja stipendiume külaelu uuringute, arenguprojektide, koolituste ja muude põhikirjaliste eesmärkidega kooskõlas olevate tegevuste heaks;
- h) hooldab ja täiendab küla infrastruktuuri ning loob võimalusi kogukonnateenuste osutamiseks;
- i) annab välja külaelu kajastavaid trükiseid;
- j) koostab ja viib ellu erinevaid külaelu ja kogukonda arendavaid projekte ning taotleb neile kaasfinantseeringuid;
- k) osutab lapsehoiuteenust.

1.9. Mittetulundusühing on asutatud 13.märtsil 2007. a. asutamislepinguga.

1.10. Seltsi majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. SELTSI VARA

2.1. Seltsi vara moodustub:

- a) sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- b) fondidest ja abiprogrammidest saadavatest toetustest;
- c) tulust, mida saadakse ürituste korraldamisest ja seltsi materjalide levitamisest;
- d) juriidiliste ja füüsiliste isikute annetustest;
- e) muudest seadusega lubatud laekumistest.

2.2. Selts võib kasutada oma vara üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Seltsi liikmetel ei ole õigust seltsi varale ja seltsil ei ole õigust liikme varale.

2.3. Vara jagamisel määratakse õigustatud isikud üldkoosoleku otsusega.

2.4. Juhul, kui Seltsi tegevus lõpetatakse, siis Seltsi varad, mis jäid üle pärast nõuete rahuldamist, antakse üle samalaadsetel alustel ja eesmärkidel tegutsevatele mittetulundusühingutele või sihtasutustele, kes on kantud tulumaksusoodustuse nimekirja.

2.5. Järevalve teostamiseks tegevuse üle valib seltsi üldkoosolek revisjonikomisjoni.

3. SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING SELTSIST VÄLJAASTUMISE VÕI VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

3.1. Seltsi liikmeks vastuvõtmist võib taotleda füüsiline isik, kes soovib osaleda seltsi tegevuses ja kes esitab seltsi juhatusele kirjaliku avalduse, milles kohustub järgima seltsi põhikirja ja tasub seltsi üldkoosoleku poolt kinnitatud sisseastumismaksu.

3.2. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab seltsi juhatus.

3.3. Seltsist väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse, mille juhatus vaatab läbi 1 kuu jooksul. Seltsi juhatus kustutab pärast käesolevas punktis toodud tähtaja möödumist seltsist väljaastunu seltsi liikmete nimekirjast.

3.4. Seltsi liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui

- a) seltsi liige on majandusaasta lõpuks jätnud tasumata liikmemaksu;
- b) seltsi liige on rängalt rikkunud põhikirjas sätestatud;
- c) seltsi liige on oma tegevuse või tegevusetusega kahjustanud seltsi head nime.

3.5. Seltsi liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Seltsi liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest.

3.6. Seltsi juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval seltsi üldkoosolekul.

4. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Seltsi liikmel on õigus:

- a) osaleda hääleõigusega seltsi üldkoosolekul;
- b) olla valitud seltsi juhatuse ja muude organite liikmeks;
- c) saada seltsi juhatuselt ja muudelt organitelt teavet seltsi tegevuse kohta;
- d) võtta osa seltsi poolt korraldatavatest üritustest;
- e) saada juhatuse otsusel kasutada seltsi vara seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;
- f) astuda avalduse alusel liikmeskonnast välja, kuid see ei vabasta jooksva aasta liikmemaksu kohustusest.

4.2. Seltsi liige on kohustatud:

- a) järgima seltsi põhikirja ja seltsi organite otsuseid;
- b) tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtjaks seltsi liikmemaksu;
- c) teatama seltsi juhatusele seltsi liikmete arvestuse pidamiseks oma isikukoodi, elukoha ja aadressi, ning muud kontaktandmed ning teatama muutunud andmed hiljemalt enne järgmise üldkoosoleku toimumist.

4.3 Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib seltsi liikmele panna ainult üldkoosoleku otsuse alusel kui selle poolt olid kõik seltsi liikmed.

5. ÜLDKOOSOLEK

5.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on seltsi üldkoosolek, kus igal seltsi liikmel on üks hääl.

5.2. Seltsi üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine;
- b) eesmärgi muutmine;
- c) juhatuse liikmete määramine;
- d) juhatuse liikme tasu määramine;
- e) sisseastumismaksu ja liikmemaksu suuruse ning tähtaja määramine;
- f) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esindaja määramine;
- g) seltsile kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasajade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- h) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3. Seltsi üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse:

- a) aasta-aruande kinnitamiseks;
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjusi ära näidates vähemalt 1/10 seltsi liikmetest;
- c) muudel juhtudel, kui seltsi huvid seda nõuavad.

5.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab seltsi juhatuse vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist kirjaliku teate (elektroonselt või posti teel), näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.

5.5. Üldkoosolekus võib osaleda ja hääletada seltsi liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks võib olla ainult teine mittetulundusühingu liige.

5.6. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole seltsi liikmetest. Kui üldkoosolekul ei osalenud nõutav arv mittetulundusühingu liikmeid, kutsub juhatus kokku uue üldkoosoleku punktis 5.4. toodud nõuete kohaselt. Uuestikogunev üldkoosolek on otsustusvõimeline vaatamata osalevate liikmete arvule.

5.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest ja seltsi põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

5.8. Seltsi põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosolekul osalevate liikmete 2/3 häälteenus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 seltsi liikmete nõusolek, kusjuures eesmärgi muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

6. JUHATUS

6.1. Seltsi tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on vähemalt 3 liiget.

6.2. Juhatus liikmed valib üldkoosolek salajasel hääletamisel ja määrab ametisse 3 aastaks.

6.3. Juhatus igal liikmel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikides õigustoimingutes. Juhatus esimesel koosolekul otsustatakse juhatus liikmete vaheline tööjaotus ning pädevus. Juhatus liikme õigust esindada mittetulundusühingut võib piirata üldkoosoleku otsusega.

6.4. Juhatus liikme võib tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral mittetulundusühingut juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

6.5. Juhatus liikmel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

6.6. Juhatus võtab vastu uusi liikmeid ja korraldab liikmeskonna arvestuse.

6.7. Juhatus otsuse langetamiseks on vajalik juhatus liikmete poolthääleenus kui põhikirjas ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet (vt.3.5).

7. ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LIKVIDEERIMINE.

7.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

7.2. Seltsi likvideerijateks on juhatus liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Likvideerijad esitavad pärast likvideerimise lõppemist avalduse ühingu kustutamiseks mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrist.

Käesolev põhikiri on kinnitatud asutamislepinguga 13.märtsil 2007. aastal ja muudetud üldkoosoleku otsusega 26.12.2009 aastal.